



برعاية السيد عميد كلية الطب البيطري المحترم  
يسر وحدة التعليم المستمر وبالتعاون مع فرع الامراض وامراض الدواجن  
اقامة الدورة الموسومة

**( المستودعات الرقمية Digital Repositories )**  
**( المستودع الرقمي لجامعة بغداد University of Baghdad Digital Repository )**  
وسيحاضر فيها :-

- 1- ا.د. انعام بدر فالح .
  - 2- م.م. ليث عبد المجيد عبد الخالق .
- وذلك في تمام الساعة العاشرة صباحا للمدة من 2- 3 نيسان 2024 على قاعة رقم 4

أطلقت جامعة بغداد مستودعها الرقمي للنتاج العلمي في مرحلته الأولى التي تشمل البحوث المنشورة في مجلات الجامعة كافة بما يفوق 27000 بحثاً منشوراً. فيما يجري العمل على إطلاق المراحل التالية والتي تشمل بحوث التدريسيين، الرسائل والاطاريح، وبراءات الاختراع.

وتسعى جامعة بغداد عبر إطلاق المستودع الى توفير نتاجاتها البحثية الى الباحثين المحليين والعالميين عبر بوابة الكترونية موحدة، كما سيحقق المستودع زيادة في الاستشهادات ببحوث الجامعة مما يسهم في رفع تصنيف الجامعة.

يتميز المستودع الرقمي لجامعة بغداد بعدة ميزات تقنية وعلمية، منها اعتماده على تقنية elastic search التي توفر نتائج بحث دقيقة وخصائص متقدمة. كما يتميز المستودع بربطه البرمجي مع مصادر البحوث (أنظمة ojs لمجلات الجامعة، حسابات Orcid لباحثي الجامعة) والمزامنة الآلية، إضافة إلى ربطه البرمجي مع العديد من المواقع والفهارس العالمية (سكوبس، كلاريفيت).

يوفر المستودع إمكانية التعرف على البحوث ذات العلاقة، وإمكانية تصدير الاستشهاد بأكثر من 2000 نمط عالمي. كما يوفر إمكانية مشاركة البحوث عبر عدة قنوات إلكترونية، إضافة إلى توفير احصائيات مختلفة عن حجم الوصول إلى كل بحث واستشهاداته ضمن المستوعبات والفهارس العالمية .

هذا وتعمل شعبة الموقع الإلكتروني في جامعة بغداد، التي طورت المستودع وتشرف على عمله، على إضافة عدد من الميزات الأخرى في المستقبل القريب، وترحب بكافة الملاحظات والمقترحات التي من شأنها تطوير عمل المستودع الذي تسعى لأن يكون نموذجا للأنظمة الإلكترونية التي يتم تطويرها في الجامعات العراقية.

## اهمية واهداف الورشة

أدى التطور التكنولوجي الحاصل إلى ظهور العديد من القطاعات الجديدة، وساهم في تغيير الكثير من القطاعات الاخرى كقطاع المعلومات، فقد احدث تغييرات جذرية فيه من حيث اختلاف طبيعة المعلومات ووسائل حفظها وبثها وإتاحتها.

وهذا التطور تزامن مع ظهور حركة الوصول الحر إلى المعلومات التي تدعو إلى تخطي القيود والعقبات التي تحول دون الوصول إلى المعرفة من خلال المستودعات الرقمية، فبات بإمكان أي شخص الوصول إلى المعرفة التي يريدها بمجرد الاتصال بشبكة الانترنت.

وفي هذا السياق تسعى الجامعات باعتبارها من أبرز مؤسسات إنتاج المعلومات ونشرها وحفظها في الوقت الحالي، الاطراف الفاعلة في نظام الاتصال العلمي إلى الاستفادة من هذه الحركة، إذ تملك ثروة هائلة من مصادر المعلومات في تخصصات عديدة التي ينبغي تجميعها ومعالجتها وإتاحتها من خلال إنشائها للمستودعات الرقمية المؤسساتية كما توفره من إمكانية حفظ المحتوى الرقمي، والجدير بالذكر ان هذه الاخيرة تعد من اهم معايير تقييم وترتيب المؤسسات العلمية البحثية في العالم.

لذلك تحرص الكثير من الجامعات توفير مستودعات رقمية مؤسساتية تتولى مهمة إتاحة البحوث العلمية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس وذلك من أجل تزايد باحثيها في الاوساط العلمية، وبالتالي ارتفاع مستوى الجامعة.

هذا وتعمل شعبة الموقع الالكتروني في جامعة بغداد، التي طورت المستودع وتشرف على عمله، على إضافة عدد من الميزات الأخرى في المستقبل القريب، وترحب بكافة الملاحظات والمقترحات التي من شأنها تطوير عمل المستودع الذي تسعى لان يكون نموذجا للأنظمة الالكترونية التي يتم تطويرها في الجامعات العراقية.

## تعريف المستودعات الرقمية :-

هي أحد أهم أماكن تخزين وحفظ الكيانات الرقمية. هو نظام حاسوبي يستخدم في تخزين المجموعات في المكتبة الرقمية، وبثها للمستخدمين منها، و موقع لتخزين المواد، والتي قد تشمل على المياداتا، تعد المستودعات الرقمية **Digital Repository** قناة جديدة استحدثتها الأنترنت كنمط جديد في النشر العلمي وتسهيل الوصول وتقاسم المعلومات والمعارف، فالنشر التقليدي يجعل العديد من الدراسات والأبحاث غير ظاهرة بالنسبة للعديد من الباحثين وبالتالي تفقد قيمتها، فالمستودعات الرقمية خاصة المؤسسية منها تكتسب أهمية كبيرة خاصة منها ما كان بالجامعات لما توفره من إمكانية الحفظ للمحتوى الرقمي ونشر وتبادل الأبحاث العلمية.

## متطلبات المستودعات الرقمية :-

- هناك عدة متطلبات يجب ان يراعيها كل مستودع رقمي وهي موضحة باختصار في النقاط التالية:-
- أ- الحفظ والإتاحة على المدى الطويل لمحتويات المستودع.
  - ب- المياداتا.
  - ج- التداخل وقدرة الاستيراد والتصدير.

## أنواع المستودعات الرقمية

- 1- المستودعات المؤسسية:** تعمل على إتاحة النتاج الفكري والوثائق الخاصة بالمؤسسة، ويشير احد الخبراء إلى أن المستودعات الرقمية المؤسسية تحتوي على النص الكامل للعديد من أشكال وأنواع الكيانات الرقمية مثل أطروحات الماجستير والدكتوراه، والمحاضرات التعليمية، وأعمال المؤتمرات، ومقالات الدوريات، والصور الرقمية، والفيديو الرقمي والصوت الرقمي: وأدلة المؤسسة، ومخططات الرسائل العلمية ومشروعات الطلاب... الخ
- 2- المستودعات الشخصية:** تعمل على إتاحة النتاج الفكري المنشور لفرد معين كأن يكون أستاذ أو مفكر أو كاتب مثل المدونات الشخصية التي تعرض النتاج الفكري لشخصية معينة.
- 3- المستودعات التجميعية:** تعمل على إتاحة النتاج الفكري المتوافر في المؤسسة الذي يمثل مخرجاتها او مخرجات مؤسسات غيرها مثل مواقع ا لمجلات الأكاديمية العراقية.

## العناصر الأساسية المستودعات الرقمية المؤسساتية

### 1 -المستودعات الرقمية المؤسساتية:-

فالمستودعات الرقمية المؤسساتية تعرض تجسيديا تاريخيا و ملموس للحياة الفكرية ومزجات المؤسسة، حيث تصبح هذه المؤسسات مؤشرات هامة للجودة الأكاديمية للمؤسسات.

### 2 -المستودع الرقمي يتضمن محتوى أكاديمي:-

اعتمادا على الأهداف المحددة لكل مؤسسة يمكن أن يحتوي المستودع المؤسسي على أي عمل منتج بواسطة الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالمؤسسة كمقالات، الدوريات وأوراق البحوث، الكتب الإلكترونية، الرسائل الجامعية الدروس والمحاضرات .

### 3 - المستودع الرقمي المؤسساتي تراكمي دائم:-

حيث تهدف المستودعات الرقمية المؤسساتية إلى حفظ وتوفير إتاحة للمحتوى الرقمي على المدى الطويل، فيجب أن يكون المحتوى المجمع تراكمي ومستمر للأبد.

### 4 - المستودع الرقمي المؤسساتي متداخل وحر:-

لكي يقدم المستودع بتوفير إتاحة إلى مجتمع بحثي واسع فيجب أن يكون المستخدم من خارجة الجامعة قادرين على إيجاد واسترجاع المعلومات من المستودع، فالأهداف التي تدفع المؤسسة إلى تطوير المستودع الرقمي يتطلب تمكين المستخدمين بعيدا عن مجتمع المؤسسة. من الوصول للمحتوى.

## وظائف المستودعات الرقمية المؤسسية

المستودعات الرقمية المؤسسية تعمل كالتالي:-

أ- تخزين وإدارة المواد البحثية على خادم المستودع المؤسسي باستخدام برنامج مستودع رقمي مناسب.

ب- الإتاحة على الشبكة المحلية للمؤسسة بجانب شبكة الأنترنت.

ت- يستخدم الباحثون متصفح الويب من أجل إيداع الأبحاث والبحث في المستودع.

ث -يمكن معالجة الاعتبارات الأمنية خلال الشبكة والمستودع المؤسسي وعلى مستوى النشر.



## مزايا المستودعات الرقمية المؤسسية

- 1- الارتقاء والنهوض بمكانة المؤسسة العلمية من خلال تزايد مرات الاطلاع وكثافتها والاستشهاد المرجعي بالإنتاج الفكري للباحثين المنتسبين إليها في الأوساط العلمية محليا وعالميا.
- 2 - سجل دائم للحياة الفكرية والعلمية والثقافية للمؤسسة, ومتاح على الدوام وتوفير وصول دائم وحفظ طويل الأجل للكيانات الرقمية في المستودع وذلك يتطلب تخطيطا والتزاما محكما.
- 3 - استقطاب الأنواع الأخرى من الإنتاج الفكري العلمي (المحتوى الإلكتروني). . وتتيح الشراكة فيه لتطويره وضمان جودته.
- 4 - إتاحة الفرصة للمواد التعليمية التي لم تعد تستخدم بإعادة استخدامها مرة أخرى، وهي بذلك تسهم بكونها مصدرا لدعم العملية التعليمية بإدراج المحاضرات وملفات الفيديو والنماذج والرسائل العلمية.
- 5 - السماح للمؤسسة بإدارة حقوق الملكية الفكرية من خلال نوعية الباحثين بالمؤسسة بقضايا الطبع والنشر.
- 6 - تعد أداة مهمة لإدارة الخبرات وتقييم البحوث وتحكيمها.
- 7 --تقديم خدمات القيمة المضافة من خلال تكشيف الاستشهادات المرجعية والضبط الاستنادي للأسماء، بغرض التحليل الكيفي والكمي لقياس أداء الباحث في المجال وإنجازه وإسهامه فيه.

## أهمية المستودعات الرقمية المؤسساتية

تعد المستودعات أداة هامة بالنسبة للجامعات والمؤسسات البحثية، فهي تساعد على إدارة وحفظ الأصول الفكرية للمؤسسة، ومن أهم ما تتيحه:-

- (1) - استخدام المؤسسة طريقة مناسبة لجمع وتعريف وحفظ واسترجاع أصولها الفكرية.
- (2) - تتجاوز تلك الأصول الفكرية أنظمة النشر العادية، وتتسع لتشمل الكيانات الرقمية. مجموعات البيانات، والعروض المرئية، والمواد التعليمية، ومخرجات البحوث العلمية.
- (3) - مساعدة الباحثين والطلاب على حفظ واسترجاع أبحاثهم، وإتاحة أعمالهم للآخرين داخل وخارج المؤسسة مع حماية حقوق الملكية الفكرية.
- (4) - تشجيع المشاركة الحرة لمخرجات البحوث العلمية والتعاون والتواصل في الأنشطة التعليمية والبحثية.

## عيوب المستودعات الرقمية المؤسسية

- أن مشاركتهم في الإيداع بالمستودعات المؤسسية قد تعوقهم عن النشر في الدوريات العلمية
- سواء بعد أو قبل النشر.
- الخوف من انتحال الأعمال العلمية وسرقتها.
- عدم الوعي الكافي بقضايا حقوق الملكية الفكرية.
- تدني جودة الإنتاج الفكري المتاح بالمستودعات الرقمية المؤسسية.
- عدم التوضيح والتفريق بين مسودات المقالات غير المحكمة والمقالات المحكمة.
- معوقات تكنولوجية تتمثل في عدم إلمام الباحثين بمهارات تطبيقات شبكة الأنترنت.
- الأرشفة تتطلب جهدا كبيرا لمعالجة الحجم المتزايد من المطبوعات الإلكترونية.

## عيوب المستودعات الرقمية المؤسسية

- ❑ انخفاض نسبة الاستدعاء والدقة في بعض الأحيان نتيجة لاختلاف التنسيق المستخدم في حفظ البيانات واستخدام مصطلحات موضوعية غير صحيحة.
- ❑ الخلل في بعض الأحيان باسترجاع نصوص مترجمة لنصوص أخرى، أو ربط النصوص المنشورة في المستودعات أحيانا بأسماء مستعارة.
- ❑ النمو المتلاحق والسريع للتقنيات المستخدمة في تلك المستودعات وعجز الكثير من المستودعات في ملاحظة تلك التطورات.
- ❑ حداثة فكرة المستودعات الرقمية وعدم وضوحها لدى عدد كبير من العاملين، حيث لم تدرك معظم الأفراد أهمية مشاركة عناصر التعلم وإعادة استخدامها إنما اكتفوا بعرضها على مواقع الأنترنت.
- ❑ صعوبة الدراسة عنها وتحديد مكانها حيث يصعب معاينة وتقييم مستودعات عناصر التعلم في الوقت الراهن والتي تستخدم برامج حماية عند الدخول وتتطلب كلمة السر لاستخدامها مما يجعلها صعب المنال.

## تحديد مسؤوليات المستودع الرقمي

- 1- النسخ الاحتياطي باستمرار للمستودع.
- 2- ثانيا -تحويل الأشكال الجديدة (كلما كان ذلك ممكنا) عندما تتقادم الأشكال الجديدة.
- 3- ثالثا ضمان كون المستودع متاحا دائما.

## الاستنتاجات

تحتل المستودعات الرقمية مكانة هامة في البيئة المعلوماتية لجمع وحفظ ونشر الانتاج الفكري العلمي للباحثين بشكل رقمي، بهدف توفير الوصول الحر لهذا الانتاج بصفة مجانية ودون أي قيود، وتتعد أنواع هذه المستودعات من وطنية، موضوعاتية، ومؤسسية، حيث تعتبر هذه الأخيرة عبارة عن تقنية لحفظ أرشيف المؤسسات الناتج عن نشاطات إلكترونية يومية، حيث تضع المؤسسة محتوياته الضرورية في متناول المستفيدين من اجل الاستعمال وإعادة الاستعمال دون قيود إدارية روتينية، وتتميز بروح التعاون والمشاركة بين الأقسام والمصالح المختلفة للحصول على سرعة في اتخاذ القرارات، أو من اجل القيام بالبحوث والدراسات من خلال استعمال محتويات المستودع العلمية منها.

وعلى الرغم من تطور فكرة حركة الوصول إلى المعلومات ، إلا أن المستودعات الرقمية المؤسسية تبقى تعاني من بعض المخاوف المتعلقة بخصوصية المستخدم وصحة البيانات ، وعدم وجود معايير لمشاركة وتمثيل البيانات ، وكذا النمو المتلاحق والسريع لتقنيات المستخدمة في تلك المستودعات ، وعجز الكثير من المؤسسات في ملاحقة تلك التطورات ، فليس بالضرورة أن كل محتوى في المستودعات في متناول الجميع ، فهناك قيود مفروضة على بعض المحتويات الخاصة لأسباب مؤسسية.

## أحتياجات فتح ملف شخصي في المستودع الرقمي لجامعة بغداد:-

1. لابتوب او حاسبة شخصية .
2. Gmail الرسمي لجامعة بغداد المخصص لكل تدريسي مثلا  
user name [\\*\\*\\*\\*\\*.a@covm.uobaghdad.edu.iq](mailto:*****.a@covm.uobaghdad.edu.iq)
3. كل تدريسي لديه الباسورد الخاص به ( Password )

## طريقة انشاء وتحديث المعلومات الشخصية والطمية داخل الملف الشخصي ( User Profile ) في المستودع الرقمي

- كتابة المستودع الرقمي جامعة بغداد في متصفح كوكل Google Website . او كتابة <https://repository.uobaghdad.edu.iq> في متصفح كوكل Google Website. تظهر الصفحة الرئيسية للمستودع الرقمي جامعة بغداد.
- نختار login ثم تظهر لوحة Profile Details للتدريسي او الباحث ثم تملئ المعلومات المطلوبة . (الاسم والايميل الرسمي والدرجة العلمية للباحث او التدريسي والشهادة الحاصل عليها والكلية والقسم الذي يعمل به ... الخ )
- Name : لايث عبد المجيد عبد الخالق  
Email : laith.a@covm.uobaghdad.edu.iq  
Title : assistant lecturer  
Degree :MSc  
Organization College of Veterinary Medicine, Department of Pathology

□ ثم نملئ المعلومات المطلوبة ( Additional information ) وتشمل

(1) الاسم باللغة الانكليزية

(2) \*\*\*\* -\*\*\*\*-\*\*\*\*- ORCID ID \*\*\*\*\*(مكون من 16 رقم )

(3) SCOPUS ID 57195323\*\*\*\*\*(مكون من 11 رقم )

(4) Research Gate

[https://www.researchgate.net/profile/Layth\\*\\*\\*\\*](https://www.researchgate.net/profile/Layth****)

(5) Google scholar

<https://scholar.google.com/citations?hl=en&user=kGMEDmMAAAAJ>

(6) LinkedIn

<https://www.linkedin.com/in/layth-abdulmajeed-abdulkhaleq-alsoofi-343620a4/?originalSubdomain=iq>

في (7) وبعد اكمال باقي الفقرات اضغط على زر تحديث اسفل الصفحة لحفظ المعلومات اي تم اكمال فتح ملف للباحث ثم اضغط على (VIEW AS PUBLIC) اعلى الصفحة كي تشاهد صفحتك التي انشأتها في المستوعب الرقمي.



□ **ولمزيد من المعلومات المعلومات ( Additional Information ) يمكنكم الاتصال بالروابط ادناه حول المستوعب الرقمي لجامعة بغداد والتي تنظم فديوات وشرح تفصيلي حول الموضوع .**

(1) كيفية انشاء ملف شخصي داخل المستودع

<https://www.youtube.com/watch?v=f9ygGe8sj-8>

(2) كيف تصل الى منشورات جامعة بغداد العلمية

<https://www.youtube.com/watch?v=GYsjs0EvnOo>

(3) مجلات جامعة بغداد [https://uobaghdad.edu.iq/?page\\_id=15348](https://uobaghdad.edu.iq/?page_id=15348)

